



PLA ESTRATÈGIC MUNICIPAL

SEGUIMENT I AVALUACIÓ



Perquè el Pla Estratègic Municipal de Rafelbunyol siga el més exitós possible, és necessari que s'implementen mecanismes de seguiment i avaluació de forma periòdica. Si bé les estratègies estan pensades per aconseguir uns objectius de cara a 2030, s'exigeix que els continguts i els plans s'actualitzen i s'avaluen constantment perquè siguen efectius.

Per això, s'implementaran diferents mecanismes i instruments en aquesta línia, dins dels quals té un paper fonamental l'observatori del PEM de Rafelbunyol 2030 i dins d'aquest un reglament intern que organitze les diferents funcions i responsabilitats dels seus membres.

OBSERVATORI

L'objectiu de l'Observatori és el de ser un espai d'avaluació, seguiment i fiscalització del Pla Estratègic Municipal Rafelbunyol 2030. Tot allò per aconseguir que el pla i els seus mecanismes de millora tinguen la millor evolució i implementació possible. En aquest camí, per tal que la consecució dels objectius siga possible, és necessari actualitzar de manera constant el seu abast i la seua implementació, adaptant-los als nous contextos i a les noves conjuntures socials, culturals i econòmiques, a través de les ferramentes que disposa el PEM, així com totes les necessàries:

- Harmonització del programes sectorials.
- Grau d'alineament amb els ODS.
- Estat d'execució de les actuacions estratègiques.
- Àrees implicades al desenvolupament de les actuacions estratègiques.
- Població beneficiària de les actuacions estratègiques.
- Grau de satisfacció de la població del municipi.
- Consecució de tots els objectius.
- Eficiència i eficàcia als resultats.
- Transversalitat a les actuacions estratègiques.
- Impacte de les actuacions estratègiques.
- Factors externs i interns impulsors o resistents.
- Propostes per millorar els objectius.
- Propostes per millorar la metodologia.

- Propostes per ajustar les actuacions estratègiques.

REGLAMENT

El reglament sorgeix sota la necessitat d'establir una sèrie de ferramentes i estratègies que organitzen de manera efectiva l'Observatori del PEM de Rafelbunyol.

En aquest sentit, formaran part de l'observatori representants de diverses àrees del municipi, com són les institucions, el teixit productiu i altres persones notables del municipi, per tal d'afegir diferents punts de vista i aportacions especialitzades al desenvolupament d'aquest.

Tota aquesta organització es fa dins del marc legislatiu de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, concretament de l'article 129, sobre principis de bona regulació.

META I NATURALESA

L'objectiu principal de l'Observatori del Pla Estratègic Municipal Rafelbunyol 2030 és encarregar-se de la seua millor implementació a través del seguiment, les actualitzacions pertinents i les millores en les diferents qüestions que l'envolten, sempre en concordança amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030.

A través de l'Observatori, les diverses entitats representatives del municipi, des de l'Ajuntament fins al teixit productiu i associatiu, poden fer les seues consultes, propostes i suggerències del PEM, seguint i avaluant la seua implementació, per actualitzar i adaptar les parts que siguen necessàries als possibles nous contextos.

OBJECTIUS

Construir mecanismes per adaptar el Pla Estratègic Municipal de Rafelbunyol als nous contextos i circumstàncies, tant en l'àmbit municipal com a nivell global de tota la societat.

Continuar construint consciència al nostre municipi sobre les problemàtiques i les solucions que aborda el nostre PEM Rafelbunyol 2030, dins del marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i de l'Agenda 2030.

Actualitzar i adaptar en tot moment el Pla Estratègic Municipal en tot el moment del seu desenvolupament i la seua implementació.

Afavorir la participació en tots els sectors socials i totes les persones que vulguen construir el PEM a Rafelbunyol, així com informar-les alhora de l'estat d'execució i de consecució dels objectius que es plantegen.

FUNCIONS DE L'OBSERVATORI

- 1- Actualitzar el grau de consecució i desenvolupament de totes les estratègies i objectius que es plantegen dins del marc del Pla Estratègic Municipal.
- 2- Representar un vincle entre les institucions locals del nostre municipi i els diferents sectors representatius de la societat.
- 3- Afavorir el coneixement de les problemàtiques plantejades i les seues solucions que formen part troncal dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i de l'Agenda 2030 a nivell global.
- 4- Coordinar accions i iniciatives amb l'objectiu de difondre i donar a conèixer les línies d'actuació del Pla Estratègic Municipal.
- 5- Realitzar propostes per tal de millorar i actualitzar el PEM, amb una perspectiva constructiva i positiva.
- 6- Estar informat de les diferents iniciatives i estratègies que desenvolupen altres administracions i organismes dins del marc de l'Agenda 2030 i els ODS.
- 7- Avaluar periòdicament el desenvolupament del PEM Rafelbunyol 2030 i el seu estat, per tal de proposar millores.
- 8- Construir un Rafelbunyol que estiga al capdavant de la lluita i les solucions que es proposen a l'Agenda 2030 i als ODS, aplicant-ho a nivell local.

- 9- Observar si les accions que s'estan produint dins del marc del PEM per tal d'aconseguir els objectius que es proposen, s'estan complint i són eficaces.
- 10- Es podran encomanar a l'observatori altres activitats a petició de la persona que encapçale la Presidència de l'organisme.

A més d'aquestes funcions, l'Observatori podrà elaborar si ho considera les seues normes pròpies per a una millor organització i funcionament de l'entitat i del PEM.

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació de l'Observatori queda delimitat al municipi de Rafelbunyol i dins de l'àmbit del Pla Estratègic Municipal Rafelbunyol 2030. No obstant això, es podran realitzar accions informatives conjuntes més enllà d'aquest terme si es considera oportú.

COMPOSICIÓ I NOMENAMENT

L'Observatori del PEM Rafelbunyol 2030 es compondrà de:

- 1- Presidència: es tracta de la persona que en eixe moment tinga l'Alcaldia de Rafelbunyol.
- 2- Vicepresidència: regidoria elegida per la presidència de l'Observatori.
- 3- Vocals:
 - Una persona representant de cadascun dels grups municipals que en eixe moment estiguen presents dins del Ple Municipal.
 - Dos persones representants del teixit econòmic de Rafelbunyol.
 - Dos persones representants del teixit associatiu del municipi.
 - Una persona amb coneixements estratègics sobre Rafelbunyol, a més de l'Agenda 2030 i els ODS.
 - A més, es podrà elegir una persona suplent per a situacions on siga necessari, com vacants, absències, malalties o altres causes justificades.
 - Una persona tècnica de l'Ajuntament en l'àmbit de Govern Obert del municipi.

CESSAMENT

La condició com a membre de l'Observatori va juntament amb cada legislatura municipal. És a dir, quan finalitza aquesta, finalitzarà també la pertinença a l'organisme.

A més, se cessarà la condició de membre de l'Observatori de manera extraordinària pels següents motius:

- 1- Per canvis dins de l'entitat a la qual representen, com és la desaparició d'aquesta o la incompatibilitat de les característiques necessàries per a ser membre de l'Observatori.
- 2- Per faltar tres vegades de manera consecutiva i no justificada a les reunions que es fan durant un any. No obstant això, aquesta situació serà distinta per als membres tècnics que participen de manera total o parcial en algunes sessions, però que no formen part de manera permanent com a membre de l'Observatori.
- 3- Per qualsevol circumstància que siga contrària a tot el plantejament d'aquest reglament.

El cessament extraordinari s'aprovarà per majoria simple de les persones que componen l'Observatori.

PLE DE L'OBSERVATORI

- 1- El Ple de l'Observatori es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any en sessió ordinària.
- 2- A més, es podrà reunir en sessió extraordinària als següents casos:
 - A petició de la Presidència
 - A petició d'un mínim de dos terços del total de la composició de l'Observatori.
- 3- La convocatòria del Ple es realitzarà a través de mitjans electrònics, amb almenys set dies naturals d'antelació a la dada de la reunió d'aquest.
- 4- La comunicació tindrà les següents parts: ordre del dia, data, lloc i hora del Ple.
- 5- Quan es convoque de manera extraordinària i urgent, es farà a través dels mitjans oportuns i necessaris per a la seua recepció per part de tots els membres, amb mínim dos dies hàbils d'antelació.
- 6- Quant a l'assistència, en cas de no poder assistir, la suplència per part d'altra persona es comunicarà de manera prèvia. Es podrà acudir de forma telemàtica al Ple de l'Observatori.

- 7- Per tal que el Ple es puga desenvolupar, farà falta un quòrum d'almenys un terç de la seua composició.

PRESIDÈNCIA I FUNCIONS

Les funcions de la Presidència seran les següents:

- 1- Convocar, presidir, suspendre i concloure les reunions, dirigir els debats i solucionar els empats que es donen amb el seu vot de qualitat.
- 2- Aprovar l'ordre del dia.
- 3- Exercir la representació de l'Observatori a tots els actes i llocs on siga necessari.
- 4- Fer que es compleixen les resolucions de l'Observatori.
- 5- Garantir la presència de persones expertes en les qüestions que es tracten, per tal d'afegir aspectes importants a les resolucions de l'Observatori, amb veu però no amb vot durant el Ple.
- 6- Gestionar amb les institucions, principalment amb l'Ajuntament de Rafelbunyol, les ferramentes necessàries i adequades per al correcte funcionament de l'Observatori.
- 7- La Presidència del Ple pot convocar, en cas que siga oportú, altres regidories, personal municipal o representants d'entitats, amb veu però no amb vot.
- 8- La Vicepresidència s'encarregarà de substituir a la Presidència a les seues funcions, drets i deures en cas d'absència o de delegació de funcions.

VOCALS

Les funcions de les vocalies seran les d'assistir amb veu i vot a les reunions de l'Observatori, per tal de representar al col·lectiu al qual pertanyen i els interessos municipals a les actuacions de l'Observatori.

SECRETARIA

- 1- S'encarregarà de la Secretaria una persona tècnica designada pel Ple, a proposta de la Presidència.
- 2- Les funcions de la Secretaria seran:
 - Assistir a les sessions de l'Observatori, sense vot, per tal de prendre acta dels assumptes, afegint la seua signatura amb el vistiplau de la Presidència.

- Realitzar les convocatòries de les reunions a proposta de la Presidència, a més d'enviar la respectiva documentació que vaja a ser tractada a la reunió.
 - Prendre acta de les sessions de l'Observatori.
 - Totes les funcions necessàries per a garantir el correcte funcionament de l'Observatori.
- 3- En cas que la Secretaria no puga acudir, aquesta serà substituïda per una persona de l'administració local que serà nomenada per la Presidència.

CONSTITUCIÓ

La Presidència serà l'encarregada d'incoar la constitució del Ple de l'Observatori, previ a l'aprovació del Pla Estratègic Municipal de Rafelbunyol.

VOTACIONS

- 1- Els acords del Ple es donaran amb la majoria simple dels membres assistents de l'Observatori. En cas que es done un empat, la Presidència serà el vot de qualitat.
- 2- Per a poder modificar el reglament, s'haurà de tindre la majoria absoluta, per tal de poder realitzar canvis al document.
- 3- Si es vol incloure un punt de debat o una resolució que no estiguera prèviament inclosa a l'ordre del dia, aquest haurà de ser aprovat per majoria.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

El següent reglament entra en vigor des de la constitució del Ple de l'Observatori. Aquest es farà públic dins del document del Pla Estratègic Municipal, a través dels diferents mitjans de comunicació de l'Ajuntament.